

共青团引领青年思想

\*内部资料\*

第二课堂服务青年成长

成绩单记录青年经历

# 基于新媒体高校共青团“第二课堂成绩单”系统使用手册



共青团合肥工业大学委员会

二零一七年三月

## 目 录

一、引言 .....	- 3 -
1.1 项目背景 .....	- 3 -
1.2 项目意义 .....	- 4 -
二、系统介绍 .....	- 5 -
2.1 系统概述 .....	- 5 -
2.2 功能定位 .....	- 5 -
2.3 系统创新点 .....	- 6 -
2.4 业务流程设计 .....	- 6 -
2.5 角色与权限（含分配子账号、审核图解） .....	- 7 -
三、系统操作说明 .....	- 10 -
3.1 系统登陆管理 .....	- 10 -
3.2 用户信息管理 .....	- 11 -
3.3 校团委角色使用说明（略） .....	- 12 -
3.4 学院角色使用说明 .....	- 12 -
3.4.1 学生职务管理 .....	- 12 -
3.4.2 学生荣誉管理 .....	- 14 -
3.4.3 学生培训管理 .....	- 15 -
3.4.4 第二课堂管理 .....	- 16 -
3.4.5 第二课堂成绩单打印 .....	- 22 -
3.4.6 智能分析管理（2.0版本开发功能） .....	- 23 -
3.5 学院社团角色使用说明 .....	- 23 -
3.6 校级社团角色使用说明 .....	- 23 -
3.6.1 学生职务管理 .....	- 23 -
3.6.2 学生荣誉管理 .....	- 23 -
3.6.3 学生培训管理 .....	- 23 -
3.6.4 第二课堂管理 .....	- 23 -
3.7 学生角色使用说明 .....	- 24 -

3.7.1 认证登录功能图解.....	- 24 -
3.7.2 竞赛活动功能图解.....	- 25 -
3.7.3 报告讲座功能图解.....	- 26 -
3.7.4 志愿服务功能图解.....	- 26 -
3.7.5 活动打分评价图解.....	- 27 -
3.7.6 基本信息修改图解.....	- 27 -
3.7.7 成长经历查询图解.....	- 28 -
<b>四、第二课堂成绩单相关文件 .....</b>	<b>- 29 -</b>
4.1 关于试行共青团“第二课堂成绩单”制度的通知.....	- 29 -
4.2 合肥工业大学共青团“第二课堂成绩单”制度工作实施办法（试行） .....	- 32 -
4.3 合肥工业大学共青团“第二课堂成绩单”系统使用申请表 .....	- 38 -
4.4 合肥工业大学共青团“第二课堂成绩单”工作职责指导意见（试行） .....	- 39 -
<b>五、其它 .....</b>	<b>- 42 -</b>
5.1 “第二课堂成绩单”系统使用难点解读 .....	- 42 -
5.2 “第二课堂成绩单”使用规范性说明.....	- 42 -
5.2.1 组织名称规范性说明.....	- 42 -
5.2.2 活动名称规范性说明.....	- 42 -
5.2.3 职务名称规范性说明.....	- 43 -

# 一、引言

## 1.1 项目背景

中国共产党第十八届中央委员会第五次全体会议明确指出，实施网络强国战略，实施“互联网+”行动计划，实施国家大数据战略。团中央在《关于实施高校基层团支部“活力提升”工程的通知》中明确指出，以推进高校共青团“第二课堂成绩单”为依托，记录支部成员参与团支部活动的成长经历，将高校共青团“第二课堂成绩单”作为团支部评奖评优、推优入党和学生综合素质拓展评价的重要依据。在国家实施“十三五”规划、进入经济新常态实行供给改革的大背景下，教育领域的综合改革逐步深入，提升教育质量和内涵将成为核心任务。

团中央书记处书记傅振邦同志指出，推行高校共青团“第二课堂成绩单”制度，必将是高校共青团深化改革工作的重要牵动。各级团学组织和广大团学干部要从理念转变和格局构建上深刻理解共青团“第二课堂成绩单”的重要意义，将其作为融入国民教育体系和学校育人中心工作的最佳结合点，努力使共青团“第二课堂成绩单”制度发挥围绕中心服务大局的“牛鼻子”作用、引领团员青年成长成才的“指挥棒”作用、促进学生融入社会的“通行证”作用、团学工作改革创新的“发动机”作用。

当前高校团学组织庞大，每年举办活动众多，虽然第二课堂得到了大学生的普遍参与，但对于第二课堂的评价有碎片化、边缘化、空心化的倾向，同学们参加活动无记录、无确认、无直接用途。第二课堂活动的发布、报名、登记等尚停留在纸质媒介等人工传统方式，团学组织的评比考核尚停留在上报总结与现场答辩等方式，学生参与活动情况记录基本处于颁发获奖证书等方式。缺少客观记录、综合评价、科学分析、消息反馈等机制，这与“互联网+”时代对团学工作要求尚有一段距离。

我校把推行高校共青团“第二课堂成绩单”制度作为校团委“十三五”规划重点工程，强化社会实践、志愿服务过程认定和培训指导，建立社会实践、志愿服务星级评定机制，研发基于大学生社会实践和志愿服务为主，涵盖其他团学活动的第二课堂管理系统，实现对社会实践、志愿服务基地、项目、人员的协同匹配。推行评价机制科学客观，操作便捷实用的“第二课堂成绩单”，努力实现第一第二课堂之间的无缝链接，使协同平台成为学校人才培养的重要载体和有效途径。

## 1.2 项目意义

高校共青团“第二课堂成绩单”对学生成长、学校管理、社会需求、学术研究四个方面进行，具有重要意义。

**(1) 学生成长：**记录成长历程，通过第一课堂和第二课堂双成绩单结合的多元化评价机制，全面强化青年学生对自身综合素质的要求，促进青年学生成长成才。

**(2) 学校管理：**有利于提升基层组织活力和第二课堂活动质量，扩大活动覆盖面和影响力，促进第二课堂纳入学校人才培养体系，协同第一课堂，增强高校育人能力。

**(3) 社会需求：**在多元化评价大学生背景下，用人单位更加注重学生的综合素质，“第二课堂成绩单”能够真实反映学生在校表现并能成为社会科学评价学生重要依据之一。

**(4) 学术研究：**以数据为中心探索建立学生第二课堂实践学分认证记录评价机制，挖掘第二课堂与学生成长成才相关性关系，为学校党政决策提供科学依据，有针对性提升高校人才培养质量。

## 二、系统介绍

### 2.1 系统概述

网络数据管理系统是“第二课堂成绩单”的实施手段，是记录、评价、审核学生参与第二课堂活动情况的主要工作平台，我校自行设计开发了基于新媒体高校共青团“第二课堂成绩单”系统平台，运用“互联网+”思维和大数据思维创新共青团工作，系统可对第二课堂活动进行模块划分、信息发布、过程管理和效果评价，可以对发起第二课堂活动的团学组织进行管理、监督、考核和评价，可以对学生参与第二课堂活动进行记录、评价和认证，还可以对学生参加第二课堂活动的数据进行收集挖掘和统计分析，并自动生成第二课堂成绩单，全面提升大学生综合素质，大力推进个性化培养，协同第一课堂，增强高校育人能力。

### 2.2 功能定位

“第二课堂成绩单”应具有“客观记录、科学评价、促进成长、服务大局、提升工作、融入社会”等6方面功能。

**(1) 客观记录。**通过设置覆盖面广、内容模块全的课程体系，真实、客观地记录学生在校期间参加各项课外活动、从事团学工作等情况和取得的各类成绩。

**(2) 科学评价。**通过对学生在校期间的综合能力表现进行专业化的准确评价，帮助学生正确了解自身优势、弥补自身不足。

**(3) 促进成长。**通过“第二课堂成绩单”的反馈，激励学生广泛参与各类活动，促进能力素质的均衡发展，提升就业竞争力。

**(4) 服务大局。**通过开展“第二课堂成绩单”有关工作，促进共青团融入学校立德树人工作全局，同时通过网络平台对大数据进行收集分析，为学校党政决策提供科学依据。

**(5) 提升工作。**通过推行“第二课堂成绩单”，倒逼共青团工作转型升级，推进工作的科学化标准化系统化建设，提升共青团组织的覆盖面和影响力。

**(6) 融入社会。**通过“第二课堂成绩单”，为社会用人单位选人、用人提供科学参考，搭建学生、学校、社会三者之间的有效连接平台。

## 2.3 系统创新点

(1) **技术设计上**，系统在对活动细分的时候，没有根据活动的性质进一步细分，而是根据活动的数据性质，把活动分为获奖等级类活动、时间计时类活动、是否参与类活动，这样更能包罗万象，授予用户更加开放的权限，根据活动的性质不同进行合理的设计。

(2) **端口选择上**，在移动互联网时代背景下，学生基本“机不离手”，本系统顺应时代潮流，学生登陆端口设计在团委官方微信功能菜单上，学生无需下载任何软件，可以随时随地查看、报名自己喜欢的团学活动，对自己参加的活动进行评价打分，并能查看本人的“第二课堂成绩单”。

(3) **操作流程上**，系统设计上以提高管理者抓手为目标的同时，做到不额外增加管理者（学院团学负责老师或辅导员）工作负担，简化线上的活动审核环节，便于操作，尊重用户体验。

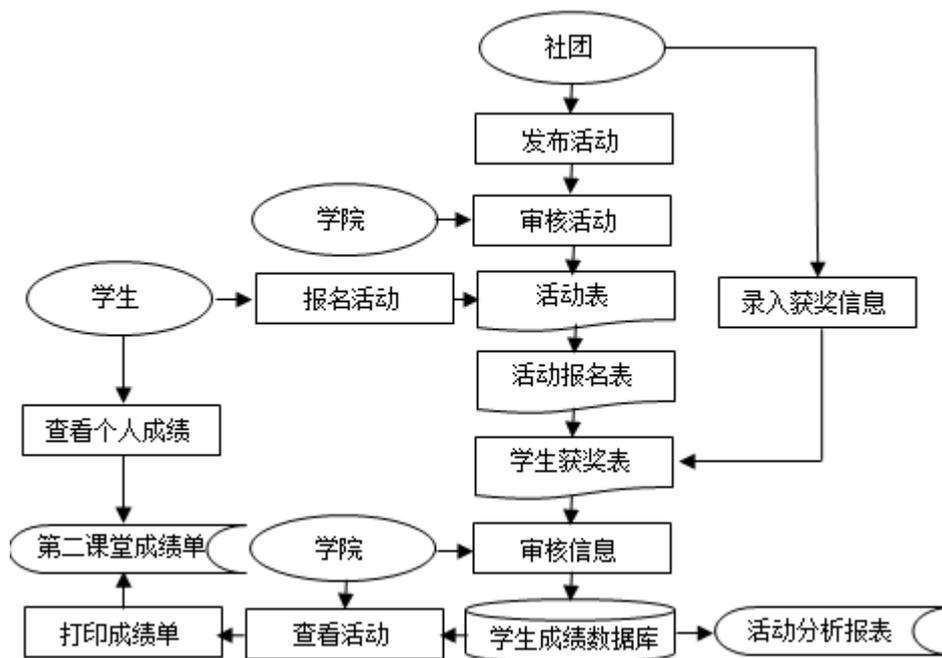
(4) **理念设计上**，系统设计上加入了梦想引导功能，实现学生梦想规划与第二课堂相结合，学生可以根据个人兴趣填写自己的梦想，学生工作管理者可以根据学生大学目标帮助学生制定个性化培养方案，精准育人，推进个性化培养。

## 2.4 业务流程设计

基于新媒体高校共青团“第二课堂成绩单”系统业务流程设计遵循“易辨认，便识别”的原则，下面以“竞赛活动”为例，来说明基于新媒体高校共青团“第二课堂成绩单”系统业务流程设计，该流程分为以下几个步骤：

- (1) 社团活动负责人发布活动信息（线上）；
- (2) 学院基层团委负责人查看、审核活动（线上）；
- (3) 学生根据兴趣选择喜爱活动并报名（线上）；
- (4) 负责人举办活动（线下）；
- (5) 社团活动负责人登记录入学生获奖信息（线上）；
- (6) 学生查看获奖信息，并对活动进行评价打分（线上）；

- (7) 学校/学院/社团活动负责人查看评价及打分（线上）；
- (8) （每学期/学年末）对组织、活动、学生进行智能统计分析（线上）；
- (9) 学校/学院负责人打印学生“第二课堂成绩单”并反馈给学生（线上）。



基于新媒体高校共青团“第二课堂成绩单”系统业务流程图

## 2.5 角色与权限（含分配子账号、审核图解）

基于新媒体高校共青团“第二课堂成绩单”系统在角色权限设计上共有 5 种角色，分别是管理员、校团委、学院团委、子账号（社团权限、辅导员权限）、学生。

基于新媒体第二课堂成绩单系统角色与权限表

角色 \ 权限	添加	删除	查找	修改	其它权限及职责	端口
管理员	✓	✓	✓	✓	信息维护、数据库备份、恢复、角色与权限设计等	PC 端
校团委	✓	✓	✓	✓	除学院权限外，角色与权限用户设计、活动智能统计分析等	PC 端
学院团委	✓	✓	✓	✓	信息审核、发布、录入、查看、打印第二课堂成绩单等	PC 端
子账号	✓	✓	✓	✓	信息发布、录入、查看等	PC 端
学生	✓	×	✓	✓	报名、查找信息、更新个人信息等	微信端

值得强调的是，学院团委权限账号和校级社团权限账号可以通过系统添加子账号，子账号包括社团权限（只选择发布活动）、辅导员权限（只选择打印成绩单或都选择）。建议各学院团委**根据本院的学生社团组织和年级辅导员进行设计分配权限**，建议各校级社团根据本社团各大中心组织框架设计分配权限。



上级: 15#管理学院

名称:

用户名: root

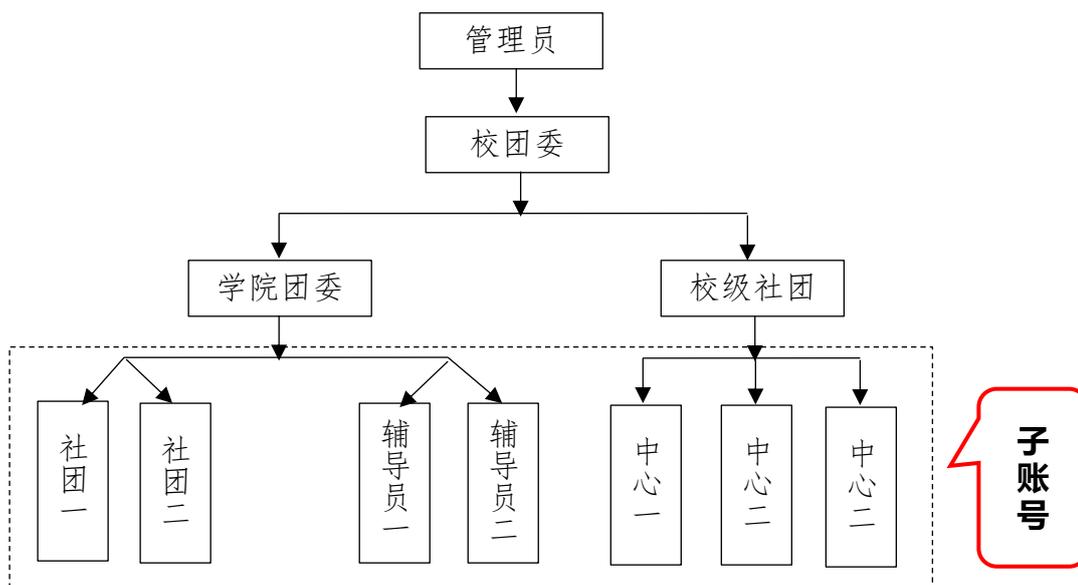
邮箱:

密码:

联系人:

联系方式:

权限:  发布活动  打印成绩单



系统各角色权限逻辑及子账号设计建议图解

## 在这里介绍一下学院团委权限账号如何审核？



### 1.子账号发布之后的状态



### 2.学院团委账号登陆后，首先“查看”活动内容，如果没有问题，点击“审核通过”，活动内容显示在学生端；如有问题，联系子账号继续“编辑”修改。

## 三、系统操作说明

### 3.1 系统登陆管理

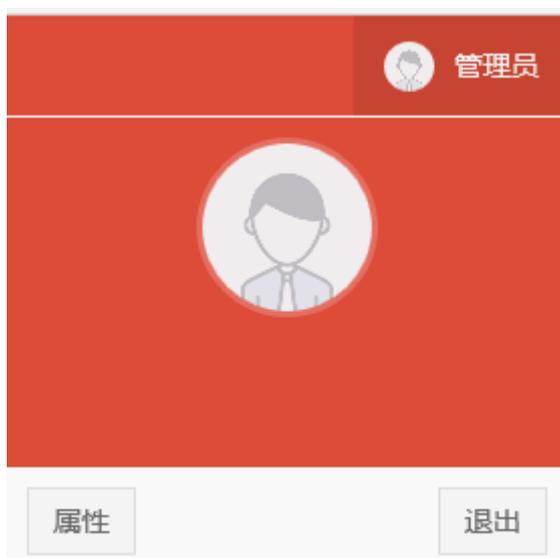
(1) 各基层组织管理员系统登录入口，在合肥工业大学团委官方网站（<http://tuanwei.hfut.edu.cn>）右侧导航栏目“基于新媒体的第二课堂成绩单系统”。



(2) 学生登录入口在移动智能终端“合肥工业大学团委”微信公众号功能菜单上，用户无需安装任何软件，通过学号、信息门户网站密码双重认证，确保身份真实。

## 3.2 用户信息管理

点击平台右上角头像，选择属性，进入管理员信息修改页面，如上传头像（**建议学院使用学院院徽、社团使用社徽、子账号不用上传**）、修改邮箱、修改登陆密码、修改联系人及联系方式。



### 3.3 校团委角色使用说明（略）

### 3.4 学院角色使用说明

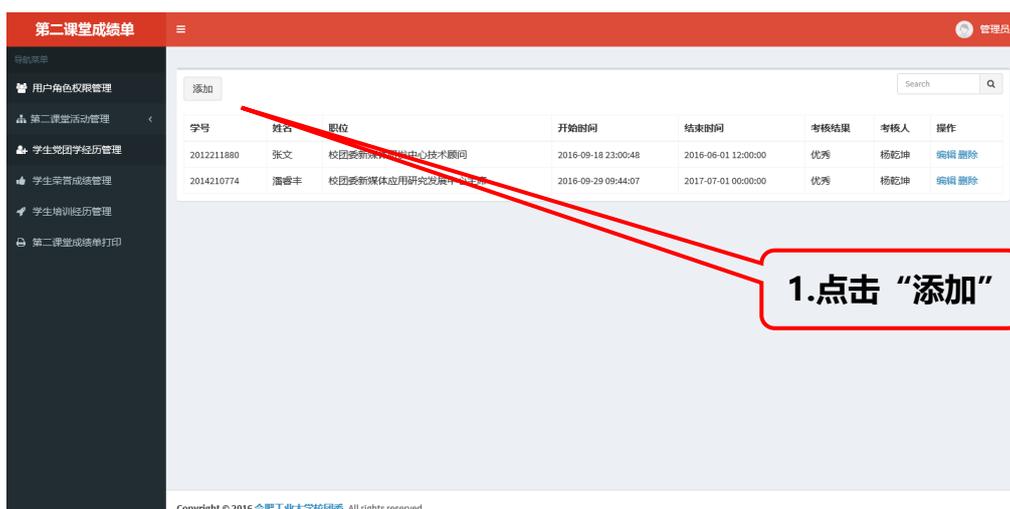
#### 3.4.1 学生职务管理

(1) 学生职务记录内容：学生的党团学（含学生社团）工作任职履历，如学校/学院社团主席、部长、干事，班级班长、团支书、班级委员、寝室长等。

(2) 学生职务添加前提：学生职务的添加必须在所在部门官方网站公示期满，无异议后方可添加。

(3) 学生职务添加原则：根据学生干部的归属部门，遵循“谁管理，谁添加，谁负责”的原则。

(4) 学生职务添加图解：点击“学生党团学工作经历管理”，点击左上方“添加”按钮，根据平台信息要求认真填写学生干部学号、姓名、性别、职务及任职时间段，如：“2014210774，校团委新媒体应用研究发展中心主席，2016-07-01—2017-07-01”，点击“提交”按钮即可。特别需要指出的是职务填写采用“部门名称+职务”的格式，如“管理学院学生会主席”、“电子商务 16-1 班班长”等。





(5) 考核结果登记图解：添加之后系统默认该学生干部进入工作期，学生端显示为工作“考核中”状态，工作期满点击“考核”按钮，根据线下工作考核结果添加考核结果和考核负责人（**考核负责人必须为老师身份**），考核结果分别为不称职、基本称职、称职、优秀四个批次，原则上要求同一个部门优秀不超过 50%，称职不超过 30%，基本称职及不称职不低于 20%，各部门根据实际情况而定。考核人录入考核结果后，对应学生会会在学生端收到考核结果通知并可查看考核结果。



3. 点击“职务记录”

4. 具体职务显示

消息提醒



### 3.4.2 学生荣誉管理

(1) 学生荣誉记录内容：指学生在校期间获得的荣誉，如优秀团员、优秀团干、三好学生、各类“感动人物”评选等荣誉。

(2) 学生荣誉添加前提：学生荣誉的添加必须在官方网站公示期满，无异议后方可添加。

(3) 学生荣誉添加原则：根据评选主办归属部门，遵循“谁评选，谁添加，谁负责”的原则。

(4) 学生荣誉添加图解：根据平台信息要求认真填写学生干部学号、姓名、性别、荣誉、证明人及颁发单位，如：“2014210774，潘睿丰，优秀团干，刘芳芳，共青团合肥工业大学委员会”，点击“提交”按钮即可。对应学生会会在学生端收到荣誉通知并可查看荣誉内容。

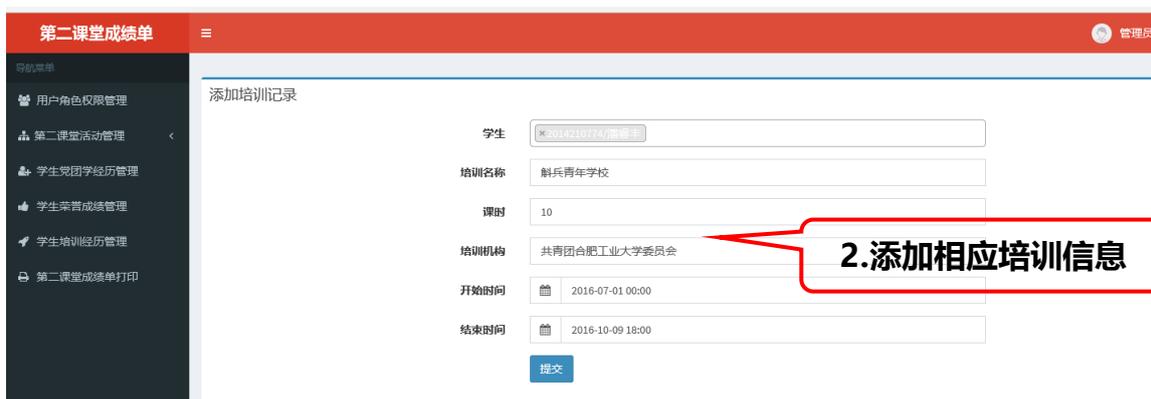


### 3.4.3 学生培训管理

(1) 学生培训添加前提：学生培训管理一般指学时相对较长的培训（至少在 8 个学时以上），学生培训的添加必须在培训全部结束后，并且被培训学生完成培训目标，考核“合格”方可添加。

(2) 学生培训添加原则：根据培训主办或承办归属部门，遵循“谁培训，谁添加，谁负责”的原则。

(3) 学生培训添加图解：根据平台信息要求认真填写学生学号、姓名、性别、培训名称、培训课时、培训单位、培训结束时间，如：“2016210001，张三，男生，第 20 期斛兵青年学校学生骨干培训班，30，合肥工业大学团委，2016-9-10”，点击“添加”按钮即可。对应学生会在学生端收到培训记录通知并可查看培训内容。



## 3.4.4 第二课堂管理

### 3.4.4.1 竞赛活动

(1) 竞赛活动包括范围：指学生参加活动，最终以“**获奖等级**”（如“一等奖”）荣誉颁奖给学生的第二课堂活动，活动类型可以是思想引领、实践实习、学术科研、创新创业、人文素质、职业规划、技能特长、文体活动、艺术修养等。

(2) 竞赛活动发布前提：竞赛活动的通知必须在学校或单位官方网站发布之后并及时在系统上发布活动内容。尤其需要特别指出的是，在学校或单位官方网站发布通知里要写明报名方式，格式如下：

**报名方式：关注“合肥工业大学团委”官方微信公众号，点击微信下方功能菜单“青春梦想/活动报名”，选择对应活动点击“报名”即可。**

(3) 竞赛活动发布原则：根据活动主办单位的归属部门，遵循“**谁主办，谁发布，谁登记（指录入获奖结果），谁负责**”的原则。

(4) 竞赛活动发布图解：根据平台消息要求认真填写活动名称（最好用简称，控制在 14 个字以内）、主办方、承办方、报名起止时间、负责人、联系方式、活动标签、报名方式（指报名类型为团队报名或个人报名）及活动详细信息（根据需要可添加文字、图片，**图片宽度建议尺寸：350 像素**），点击“确定”按钮即可，学生用户可以在系统学生端查看活动，并报名该活动。

The screenshot displays the 'Second Classroom Achievement List' (第二课堂成绩单) system interface. On the left is a navigation menu with options like 'User Role Management', 'Second Classroom Activity Management', 'Competition Activities', 'Report Lectures', 'Volunteer Service', 'Student Union Experience Management', 'Student Award Achievement Management', 'Student Training Experience Management', and 'Second Classroom Achievement List Printing'. The main area shows a form for creating a new activity. The form fields are as follows:

名称	【测试】纪念长征胜利80周年主题团日活动
主办方	共青团合肥工业大学委员会
承办方	共青团合肥工业大学委员会
报名开始时间	2016-09-28 22:00:00
报名结束时间	2016-09-29 09:00:00
负责人	刘芳芳
联系方式	13739242626
活动标签	思想政治
报名方式	个人及团队报名
评论	仅参加人员

At the bottom of the form, there is a rich text editor toolbar with various icons for text formatting, alignment, and insertion.

(5) 查看活动报名情况：活动负责人可随时在系统后台查看活动报名情况。



(6) 竞赛活动结果录入：活动结束后且获奖情况在部门官方网站公示无异议后，可以在系统上录入活动获奖结果和作品类型，分别为一等奖、二等奖、三等奖。对应学生会在学生端收到获奖结果通知并可查看获奖结果。



(7) 查看活动评价结果：活动结束后，活动负责人可查看活动参与同学对该活动的评价及打分情况。



### 3.4.4.2 志愿公益

(1) 志愿公益服务包括范围：志愿公益活动是共青团培养学生志愿精神，提升学生责任意识、公民意识、服务意识的重要平台，也是引领学生培育践行社会主义核心价

值观的有效途径。志愿公益”模块主要记载如下信息：学生参与“西部计划”“关爱行动”“阳光行动”“暖冬行动”“节水护水行动”“海外服务计划”及各类助残支教、社区服务、公益劳动、赛会服务等志愿服务活动的经历。

(2) 志愿公益服务活动发布前提：志愿公益服务活动的通知必须在学校或单位官方网站发布之后并及时在系统上发布。尤其需要特别指出的是，在学校或单位官方网站发布通知里要写明报名方式，格式如下：

**报名方式：关注“合肥工业大学团委”官方微信公众号，点击微信下方功能菜单“青春梦想/志愿公益”，选择对应活动点击“报名”即可。**

(3) 志愿公益服务活动发布原则：根据活动主办单位的归属部门，遵循“谁主办，谁发布，谁登记（指录入服务时长），谁负责”的原则。

(4) 志愿公益服务活动发布图解：根据平台消息要求认真填写活动名称（最好用简称，最好在 14 个字以内）、负责人、主办方、承办方、报名起止时间段及活动详细信息（根据需要可添加文字、图片，**图片宽度建议尺寸：350 像素**），点击“添加”按钮即可，学生用户可以在系统学生端查看活动，并报名该活动。

名称	主办方	开始时间	结束时间	负责人	联系方式	标签	创建时间	操作
【测试】2016年迎新志愿服务	共青团合肥工业大学委员会	2016-09-22 08:00:00	2016-09-23 08:00:00	杨乾坤	13739242626	大型活动	2016-09-22 03:32:16	报名表评价 编辑 删除
【测试】校庆接待志愿服务	共青团合肥工业大学委员会	2016-09-28 12:00:00	2016-09-29 09:00:00	杨乾坤	13739242626	大型活动	2016-09-28 03:51:30	报名表评价 编辑 删除
【测试】省医院志愿公益活动	共青团合肥工业大学	2016-09-29 09:30:00	2016-09-29 10:00:00	杨乾坤	13739242626	爱心服务	2016-09-29 01:26:19	报名表评价 编辑 删除
【测试】第二课堂成绩单测试活动	共青团合肥工业大学委员会	2016-09-29 21:00:00	2016-09-29 22:00:00	杨乾坤	13739242626	校园服务	2016-09-29 13:42:21	报名表评价 编辑 删除

名称: 【测试】2016年迎新志愿服务

主办方: 共青团合肥工业大学委员会

承办方: 校学生会

报名开始时间: 2016-09-22 08:00:00

报名结束时间: 2016-09-23 08:00:00

负责人: 杨乾坤

联系方式: 13739242626

活动标签: 助残助老

评论: 仅参加人员

(4) 查看活动报名情况：活动负责人可随时在系统后台查看活动报名情况。



(5) 志愿公益服务活动结果录入：活动结束后并且在部门官方网站公示无异议或经过线下认证后，可以在系统上录入志愿公益服务时长。对应学生会会在学生端收到服务时长结果通知并可查看结果。



(6) 查看活动评价结果：活动结束后，活动负责人可查看活动参与同学对该活动的评价及打分情况。



### 3.4.4.3 报告讲座

(1) 报告讲座发布前提：报告讲座信息必须在学校或单位官方网站发布之后并及时在系统上发布。尤其需要特别指出的是，在学校或单位官方网站发布通知里要写明报

名听报告讲座方式，格式如下：

**报名方式：**关注“合肥工业大学团委”官方微信公众号，点击微信下方功能菜单“青春梦想/报告讲座”，选择对应报告讲座点击“报名”即可。

(2) 报告讲座发布原则：根据活动主办单位的归属部门，遵循“谁主办，谁发布，谁登记（指录入是否到场信息），谁负责”的原则。

(3) 报告讲座发布图解：根据平台消息要求认真填写报告名称（最好用简称，最好在 14 个字以内）、主讲人、主办方、报告时间、报告地点及报告详细信息（根据需要可添加文字、图片，**图片宽度建议尺寸：350 像素**），点击“添加”按钮即可，学生用户可以在系统学生端查看活动，并报名该活动。

名称	主办方	开始时间	地点	负责人	联系方式	标签	创建时间	操作
【测试】优秀学生干部是怎么炼成的？	共青团合肥工业大学委员会	2016-09-29 07:00:00	翡翠湖校区图书馆	杨乾坤	13739242626	思想政治	2016-09-28 14:41:50	报名表 评价 编辑 删除
【测试】学生干部领导力养成	共青团合肥工业大学委员会	2016-09-29 10:00:00	翡翠湖校区图书馆	杨乾坤	13739242626	思想政治	2016-09-29 01:19:20	报名表 评价 编辑 删除
【测试】新媒体运营思维之独孤九剑	共青团合肥工业大学委员会	2016-09-28 19:00:00	斜兵礼堂	杨乾坤	13739242626	技能培训	2016-09-28 03:50:21	报名表 评价 编辑 删除
【测试】新媒体运营技巧之降龙十八掌	共青团合肥工业大学委员会	2016-09-23 19:00:00	翡翠湖校区图书馆报告厅	杨乾坤	13739242626	技能培训	2016-09-22 03:28:00	报名表 评价 编辑 删除

名称：【测试】新媒体运营技巧之降龙十八掌

主办方：共青团合肥工业大学委员会

承办方：校团委新媒体应用研究发展中心

主讲者：杨乾坤

地点：翡翠湖校区图书馆报告厅

讲座开始时间：2016-09-23 19:00:00

负责人：杨乾坤

联系方式：13739242626

活动标签：思想政治

评论：仅参加人员

富文本编辑器内容：  
【测试】新媒体运营技巧之降龙十八掌

(4) 查看报告讲座报名情况：活动负责人可随时在系统查看报告讲座报名情况。



### (5) 报告讲座结果录入

方法一：报告现场需要安排同学通过签到或其他方式确认报名同学是否到现场，经过确认后可以在活动结束后在系统上对该同学进行签到确认登记。对应学生会会在学生端收到签到确认结果通知并可查看结果。



方法二：报告现场通过管理平台投放该报告讲座的二维码，学生用户需要通过手机微信扫描二维码进行电子签到，系统自动获取学生签到信息。



(6) 查看报告讲座评价结果：报告讲座结束后，活动负责人可查看参与同学对该报告的评价及打分情况。

第二课堂成绩单		
学号	评分	评价
2012211880	5	很棒
2015212739	3	666

### 3.4.5 第二课堂成绩单打印

管理员可以搜索查看学生第二课堂成绩单，并可在线打印第二课堂成绩单，第二课堂成绩单打印后，需要学院团委和校团委盖章后才能生效。

**温馨提示:**使用搜狗浏览器、IE 浏览器、火狐浏览器效果更佳。

 <span style="margin-left: 200px;">共青团第二课堂成绩单</span> 									
基本信息									
学号	2014210774	姓名	潘睿丰	性别	男	学院	交通学院	专业班级	能动专业
党团学生工作履历									
职务名称	考核结果	证明人	所在单位	起止时间					
校团委新媒体应用研究发展中心主席	优秀	杨乾坤	管理员	2016-09-29至2017-07-01					
志愿公益经历									
活动名称	服务时间(小时)	证明人	主办单位	时间					
获奖记录									
活动名称	作品名称或类型	获奖情况	主办单位	时间					
【测试】纪念长征胜利80周年朗诵比赛	《信念永恒》，《优秀的共产党员》	一等奖、二等奖	共青团合肥工业大学委员会	2016-09-29					
荣誉记录									
荣誉	证明人	颁发单位	时间						
优秀团干	刘芳芳	共青团合肥工业大学委员会	2016-09-29						
培训记录									
名称	课时	培训部门	时间						
舰兵青年学校	10	共青团合肥工业大学委员会	2016-07-01						
报告讲座记录									
报告名称	主讲人	主办单位	时间						
学院意见									

### 3.4.6 智能分析管理（2.0 版本开发功能）

智能分析完成之后，将实现对组织、活动、学生的智能分析和排行。

## 3.5 学院社团角色使用说明

学院社团活动需要向本学院团委负责人申请获得子账号，具体添加方式参考 P8（本材料第 8 页），获得账号后具体操作参考 3.2.4 章节。不同的是，学院社团发布第二课堂活动之后，活动信息尚不能显示在学生端，需要联系本学院团委负责老师通过系统进行审核，审核通过后，活动信息显示在学生端。

## 3.6 校级社团角色使用说明

### 3.6.1 学生职务管理

具体参考 3.4.1 章节，学生职务管理，**建议添加对象为（副）主席、（副）部长、干事等需要考察记录的职务。**

### 3.6.2 学生荣誉管理

具体参考 3.4.2 章节，学生荣誉管理

### 3.6.3 学生培训管理

具体参考 3.4.3 章节，学生培训管理

### 3.6.4 第二课堂管理

#### 3.6.4.1 竞赛活动

具体参考 3.4.4.1 章节，竞赛活动

### 3.6.4.2 志愿公益

具体参考 3.4.4.2 章节，志愿公益

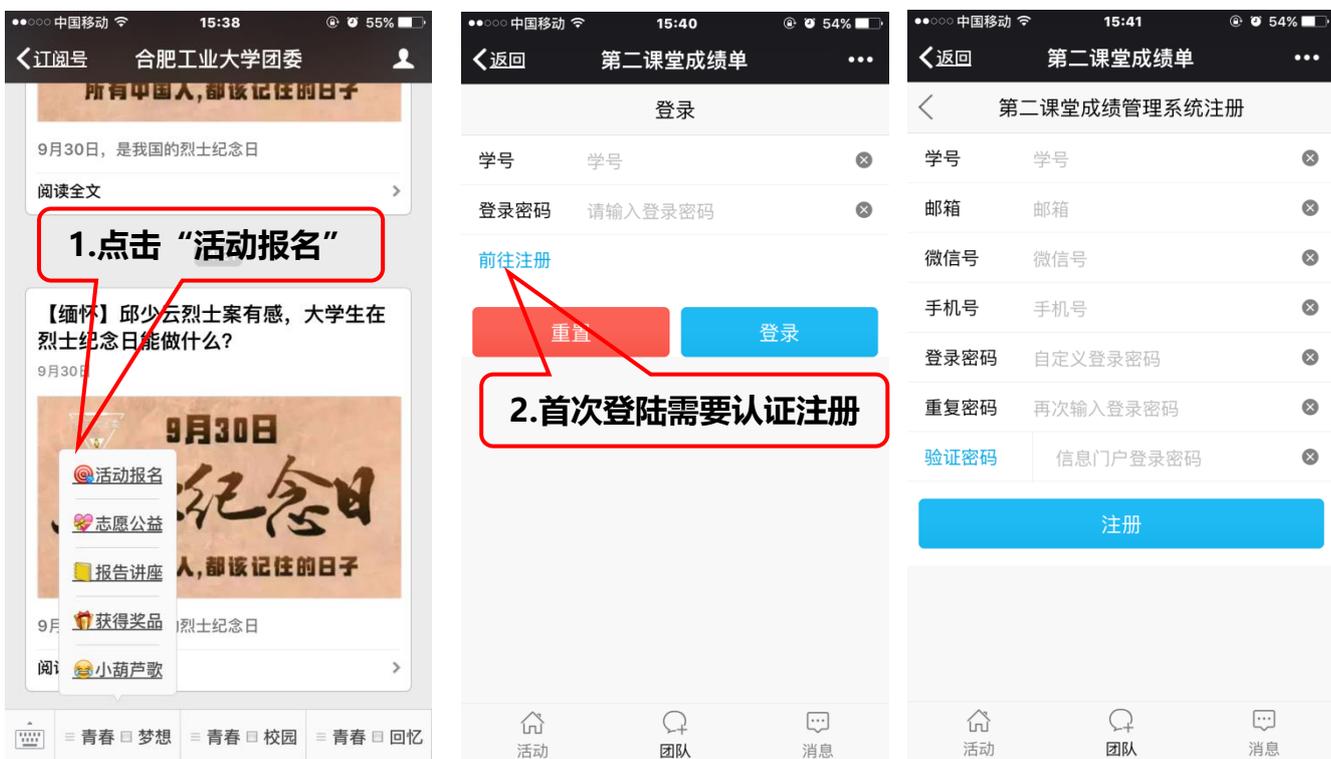
### 3.6.4.3 报告讲座

具体参考 3.4.4.3 章节，报告讲座

## 3.7 学生角色使用说明

### 3.7.1 认证登录功能图解

(1) 学生需要关注“合肥工业大学团委”官方微信公众号，然后点击下方功能菜单“青春梦想/活动报名”按钮，进入登录界面。首次登录同学需要认证注册，点击“注册”，仔细填写学号、微信号、手机号、登录密码，并通过合肥工业大学信息门户网站 (<http://my.hfut.edu.cn/>) 登录密码认证后方可注册成功。

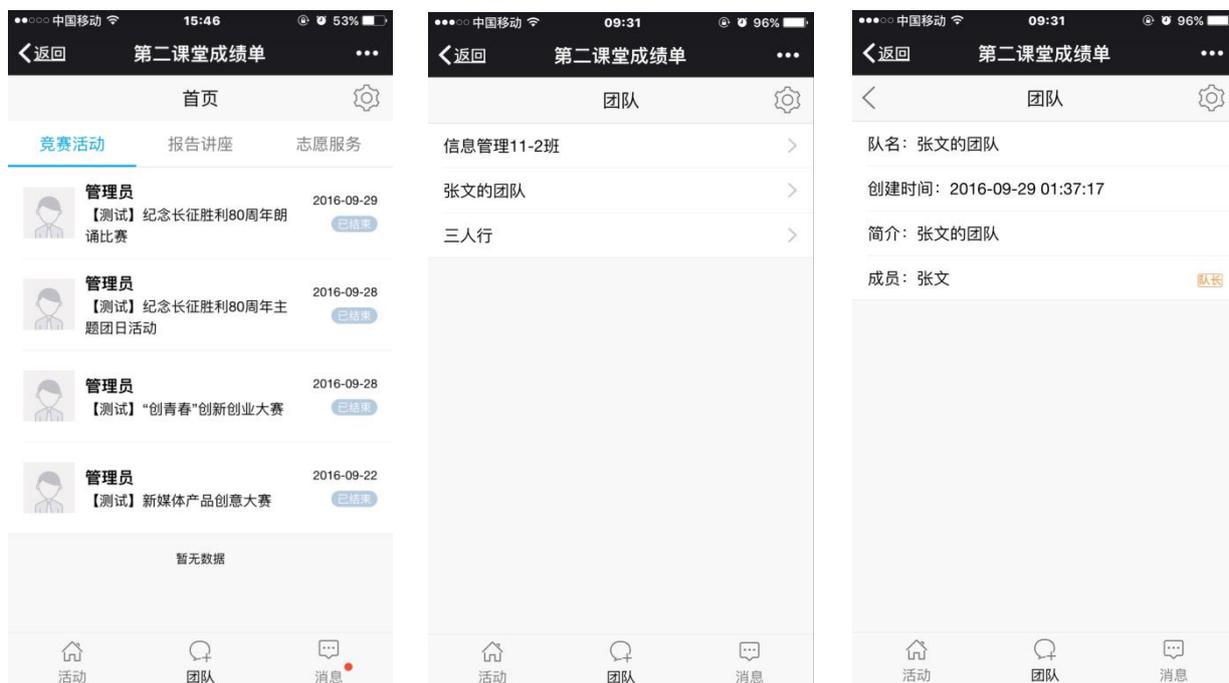


**温馨提示:**信息门户的初始密码均为本人身份证号的后6位(若末位为X需大写),首次登录后应尽快根据系统的提示更换密码,以免信息系统数据受到破坏。

(2) 注册成功之后,就能通过学号和登录密码直接登录。

### 3.7.2 竞赛活动功能图解

(1) 报名:登录成功之后,进入系统首页,可以查看正在报名的“竞赛活动”,学生根据个人兴趣选择自己喜爱的活动报名。



(2) 报名方式:报名方式分为个人报名和团队报名,个人报名直接点击“报名”或选择“个人报名”即可。报名是否成功,可在活动记录和报名记录里查看;团队报名先由队长选择“团队报名”方式,接着创建团队。其它成员登录系统后,选择团队报名,找到对应队长创建的团队名称,选择加入。队长同意该同学进入团队,依次类推,即可完成团队报名。

(3) 获奖结果通知:活动举办结束后,经过公示无异议后,主办方会登记学生获奖情况,对应学生将收到获奖通知,点击“消息”页面,即可查看获奖具体信息。

### 3.7.3 报告讲座功能图解

(1) 登录成功之后，点击首页“报告讲座”，即可查看学校正在举行的报告讲座，学生选择感兴趣的报告讲座，点击“报名”，即完成了对该报告讲座的报名。

(2) 活动举办之后，主办方登记同学参与情况，对应学生会收到“讲座通知”，学生点击“消息”按钮，即可查看登记情况。



### 3.7.4 志愿服务功能图解

(1) 登录成功之后，点击首页“志愿服务”，即可查看学校正在招募志愿者的活动，学生选择感兴趣的志愿服务活动，点击“报名”，即完成了对该志愿服务活动的报名。

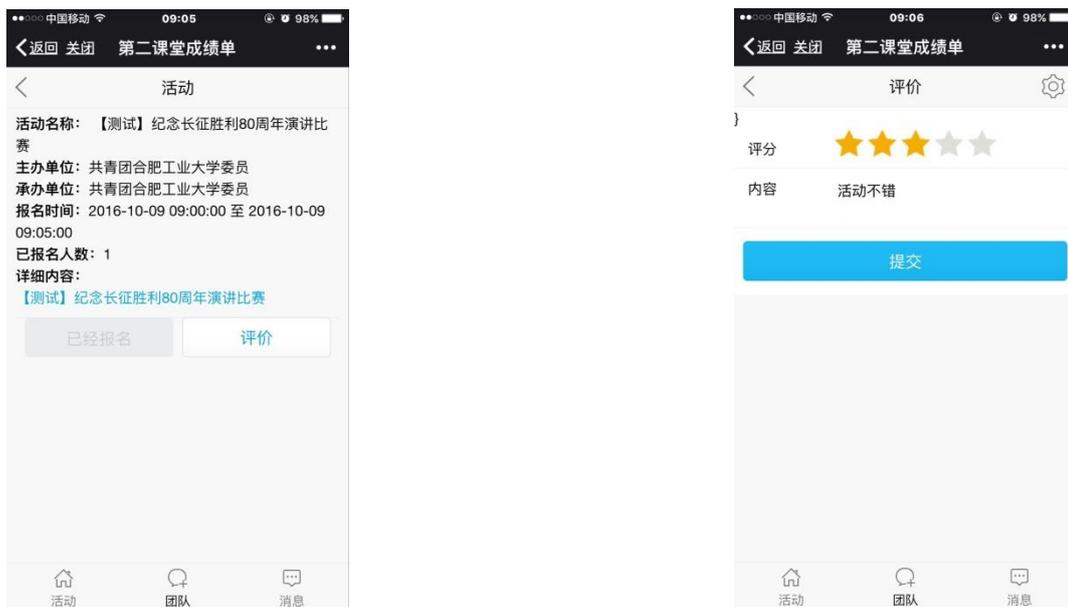
(2) 活动举办之后，主办方对同学参与时长进行认证，对应学生会收到“通知”，学生点击“消息”按钮，即可查看具体信息。

**(3) 知识普及：**根据《合肥工业大学学生志愿服务管理暂行办法》，学生志愿服务实行志愿者星级认证制度，我校根据志愿者参加志愿服务的累积时长，认定其为一至五星级志愿者。

- 一星级志愿者，志愿服务时间累积达 30 小时；
- 二星级志愿者，志愿服务时间累积达 60 小时；
- 三星级志愿者，志愿服务时间累积达 100 小时；
- 四星级志愿者，志愿服务时间累积达 200 小时；
- 五星级志愿者，志愿服务时间累积达 300 小时。



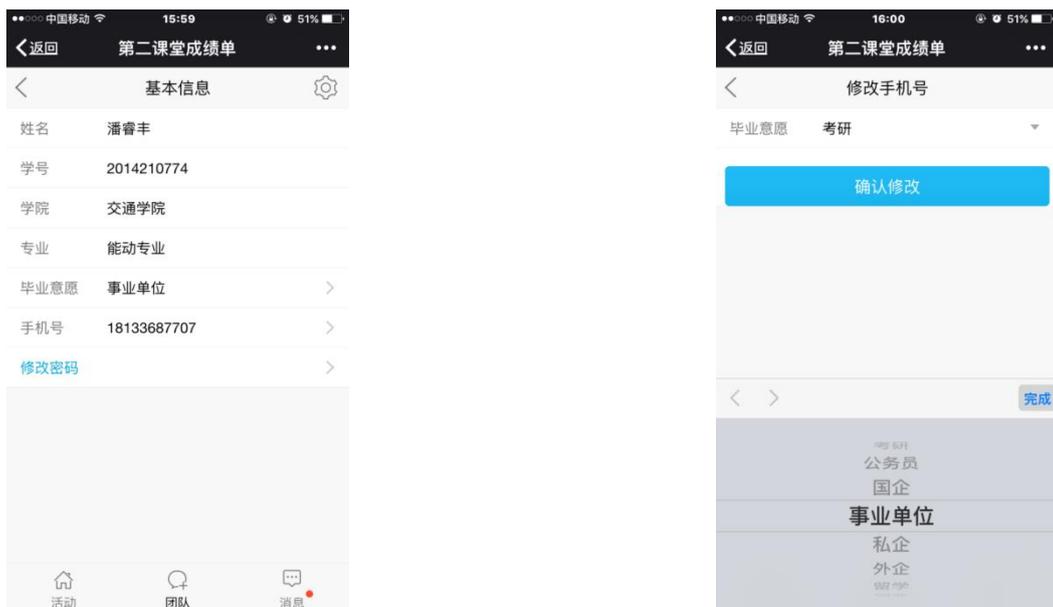
### 3.7.5 活动打分评价图解



活动报名时间结束后，学生可对所参加的活动进行评价、打分。

### 3.7.6 基本信息修改图解

(1) 登录首页成功之后，点击右上方“设置”按钮，进入设置页面，点击“基本信息”，即可查看个人基本信息并能随时修改手机号和密码；



(2) 学生可以根据个人兴趣和学业规划，选择大学目标。可供选择的分别有考研、

公务员、国企或事业单位、私企、外企、留学、创业、自由职业等。

温馨提示：尤其需要特别指出的是，建议各辅导员在新生做过学业规划教育培训或学业规划主题班会之后，指导学生统一认真填写。

### 3.7.7 成长经历查询图解

学生点击“设置”按钮，即可进入成长经历查询页面，以志愿活动为例，点击“志愿达人”，即可查看本人的志愿服务总时长、星级志愿者及参加志愿公益活动记录。同理，可查询其它成长记录。



## 四、第二课堂成绩单相关文件

### 4.1 关于试行共青团“第二课堂成绩单”制度的通知

各基层团委、学生组织：

为深入学习贯彻习近平总书记系列重要讲话精神，深化共青团改革，着力推动我校共青团工作系统化、科学化、规范化，推进共青团第二课堂课程化、基层组织活力化、团学工作职能化，更好地服务于“能力导向的一体化教学体系”，提高立德树人整体水平，依据团中央《高校共青团“第二课堂成绩单”制度试点工作实施办法》，经研究决定，在全校范围试行共青团“第二课堂成绩单”制度，现将有关事项通知如下：

#### 一、总体要求

##### 1. 内涵意义

“第二课堂成绩单”制度是我校共青团深化改革的创新举措，是顺应高等教育综合改革，坚持立德树人根本任务，围绕中心、服务大局，直接联系服务引领青年学生，扩大组织覆盖面和影响力，帮助青年学生提高综合素质、获得社会认可的有效举措，也是促进共青团优化工作理念，推动机制创新和工作创新，提升工作专业化规范化科学化水平的有效抓手。基于我校的相关工作基础和创新举措，我校被共青团中央列为全国首批第二课堂成绩单制度试点单位，以此为契机，全面推动我校第二课堂成绩单相关工作。

##### 2. 实施目标

通过客观记录、有效认证、科学评价学生参与“第二课堂”的经历和成果，促进“第二课堂成绩单”成为学校人才培养评估、学生综合素质评价、用人单位选人用人的重要参考。经过在工作理念、课程设计、制度构建、系统开发、理论研究等方面一系列的探索创新，厘清“第二课堂成绩单”的科学内涵、工作内容、运行逻辑，形成一套行之有效的工作理念、工作

机制和工作方法。

### 3. 工作要求

**(1) 统一思想，加强领导。**第二课堂是学校人才培养体系的重要模块，建设“第二课堂成绩单”是学校共青团深化改革的重点项目，是团学工作转型升级的重要抓手。学校成立由分管共青团工作的校领导任组长，有关部门主要负责人组成的试点工作领导小组。各学院要参照成立相应的工作领导机构，指定专人负责实施，扎实推进。

**(2) 稳步实施，持续推进。**推行高校共青团“第二课堂成绩单”牵涉面广，工作要求高，各基层团组织要按照“统一部署、逐步实施、分层管理、持续推进”的原则，积极做好各项工作，争取覆盖全部团学工作，促使系统使用和日常工作紧密结合，提高团学工作系统化、规范化、科学化水平。

**(3) 明确责任，强化管理。**“第二课堂成绩单”是对学生大学期间成长经历的客观记载，各基层团组织及相关负责人要对活动发布内容严格审核，活动实施过程严格监督，记录结果如实登记。在系统运行过程中，坚持“谁发布，谁登记，谁负责”的原则，确保记录全面、真实、有效。

## 二、应用管理

1. 各基层组织管理员系统登录入口，在合肥工业大学团委网站右侧导航栏目“基于新媒体的第二课堂成绩单系统”。

2. 学生登录入口在移动智能终端“合肥工业大学团委”微信公众号功能菜单上，用户无需安装任何软件，通过学号、信息门户网站密码双重认证，确保身份真实后即可登录。

## 三、其它事项

1. 申请账号程序：请各基层团委、学生组织指定一名负责人负责系统的运行，并及时将申请表（见附件）报送至负责老师处，审核通过下发用户名和密码，并请第一次登录后及时更改密码。

2. 遇到技术问题请及时与校团委组织宣传部杨乾坤老师联系，联系电话：

0551-62903693 、13739242626。工作交流 QQ 群：585736490。

3. 请各基层组织做好宣传，通知学生及时在“合肥工业大学团委”微信公众号进行认证登录。

附件 1：合肥工业大学共青团“第二课堂成绩单”制度试点工作实施办法（暂行）

附件 2：合肥工业大学共青团“第二课堂成绩单”系统管理员账号申请表

共青团合肥工业大学委员会

2016 年 11 月 15 日

## 4.2 合肥工业大学共青团“第二课堂成绩单”制度工作实施办法（试行）

为深入学习贯彻习近平总书记系列重要讲话精神，深化共青团改革，着力推动我校共青团工作系统化、科学化、规范化，推进共青团第二课堂课程化、基层组织活力化、团学工作职能化，更好地服务于“能力导向的一体化教学体系”，提高立德树人整体水平，依据团中央《高校共青团“第二课堂成绩单”制度试点工作实施办法》，经研究决定，在全校范围试行共青团“第二课堂成绩单”制度（以下简称“第二课堂成绩单”），具体实施办法如下。

### 一、工作机构

学校成立“第二课堂成绩单”工作领导小组，由分管共青团工作的校领导任组长，教务部、学工部、校团委、信息化建设与发展中心等相关部门负责人为成员，负责“第二课堂成绩单”工作的领导统筹等。办公室设在校团委，具体负责实施、推进和考核等工作的协调指导。

### 二、总体要求

#### （一）实施意义

“第二课堂成绩单”制度是我校共青团深化改革的创新举措，是顺应高等教育综合改革，坚持立德树人根本任务，围绕中心、服务大局，直接联系服务引领青年学生，扩大组织覆盖面和影响力，帮助青年学生提高综合素质、获得社会认可的有效举措，也是促进共青团优化工作理念，推动机制创新和工作创新，提升工作专业化规范化科学化水平的有效抓手。借鉴“第一课堂”工作模式和内在机理，将团的工作和活动课程化、系统化、制度化、规范化、可量化，从而服务学校中心工作、响应社会实际需求，促进青年学生健康成长、全面发展的一整套工作体系和制度。

#### （二）实施原则

1. **明确定位。**坚持立德树人，将第二课堂作为学校人才培养的重要组成部分，推进第二课堂与第一课堂互动互补、相互促进。

**2. 打造引擎。**以推行“第二课堂成绩单”牵动新形势下学校共青团深化改革，统一认识，全力推动。

**3. 注重实效。**本着实事求是、便于操作、易于推广的原则，在工作设计中重科学实用、重用户体验、不贪大求全。

### （三）实施目标

通过客观记录、有效认证、科学评价学生参与“第二课堂”活动的经历和成果，使“第二课堂成绩单”成为学校人才培养评估、学生综合素质评价、社会单位选人用人的重要依据。

## 三、工作内容

### （一）功能定位

“第二课堂成绩单”具有“客观记录、科学评价、促进成长、服务大局、提升工作、融入社会”等6方面功能。

**1. 客观记录。**通过设置覆盖面广、内容模块全的课程体系，真实、客观地记录学生在校期间参加各项课外活动、从事团学工作等情况和取得的成绩。

**2. 科学评价。**通过对学生在校期间的综合能力表现进行专业化的准确评价，帮助学生正确了解自身优势、弥补自身不足。

**3. 促进成长。**通过“第二课堂成绩单”的反馈，激励学生广泛参与各类活动，促进能力素质均衡发展，提升社会竞争力。

**4. 服务大局。**全面促进共青团融入学校立德树人工作全局，同时通过网络平台对大数据进行分析，为学校党政决策提供科学依据。

**5. 提升工作。**倒逼共青团工作改革转型升级，推进工作的科学化、标准化、系统化建设，提升共青团组织的覆盖面和影响力。

**6. 融入社会。**通过“第二课堂成绩单”，为用人单位选人用人提供科学参考，搭建学生、学校、社会之间的有效衔接平台。

### （二）工作内容

“第二课堂成绩单”主要包括“4+1”的一揽子制度安排，4个体系即“课程项目体系、记录评价体系、数据管理体系、工作运行体系”，1个产

品即“第二课堂成绩单”。主要是围绕高校立德树人根本任务，在引导学生坚持学业为主的同时，针对学习就业创业、创新创业实践、身体心理情感、志愿公益服务和社会工作参与等普遍需求，通过对工作内容、项目供给、评价机制等进行整体设计，探索规范化、课程化、制度化的工作模式，形成富有共青团特色、全方位培养大学生综合能力素质的工作机制。

**1. 课程项目体系。**课程项目体系是“第二课堂成绩单”的实施基础，设计上基于新形势下学校共青团的重点工作任务和职责，本质上是对第二课堂的分类整合和体系构建。项目设置根据活动形式不同，分为竞赛活动类、志愿公益类、报告讲座类、党团学经历类、学生荣誉类、学生培训类。

(1) 党团学经历类：主要记载在校内党团组织的工作任职履历、社会工作履历。

(2) 志愿公益类：主要记载学生参与“西部计划”、“美化校园”、“关爱行动”、“阳光行动”、“节水护水行动”及各类校园服务、社区服务、公益劳动、助老支教、赛会服务等志愿服务活动的经历。

(3) 竞赛活动类：主要记载最终以“获奖等次”认定的学生第二课堂活动，主要是思想引领、学术科研、创新创业、实践实习、职业规划、技能特长、文体活动、艺术修养等。

(4) 学生荣誉类：主要记载学生在校期间获得的荣誉。

(5) 学生培训类：主要记载学生在校期间参加的相关培训。

(6) 报告讲座类：主要记载学生参与报告讲座的经历。

**2. 记录评价体系。**记录评价体系是“第二课堂成绩单”的实施核心，主要针对学生参与第二课堂活动的情况，建立系统的记录、审核、评价机制。以科学的量化标准为依据，包括8个层面的评价方式。

(1) 级别评价：学生参与的第二课堂活动或项目属国家级、省部级、校级、院级及班团支部级等。

(2) 学时评价：学生参加社会实践、志愿公益活动或技能培训等第二课堂活动或项目经相关部门认证后的学时，一般以小时为单位计时。

(3) 学分评价：学生参加第二课堂活动或项目经学校教学计划或相关

文件认定获得的相应学分，一般用数字表示。

(4) 奖项评价：学生参加第二课堂活动或项目获得的等级类的成绩，一般用特/一/二/三等奖或金/银/铜奖等表示。

(5) 角色评价：学生参加第二课堂活动或项目所承担的任务分工，一般分为发起者、组织者、参与者三种角色。如果是团队参与，还要通过排序先后确定贡献程度大小。

(6) 荣誉评价：学生参加第二课堂活动或项目获得的荣誉称号，如各类“先进个人/优秀标兵”评选。

(7) 考核评价：学生参与第二课堂社会工作模块的评价，一般以一定周期为时间段，根据工作表现给予优秀、称职、一般称职、不称职分级评价。

(8) 客观记录：通过对学生参与第二课堂活动或项目情况进行客观、全面、真实的记录来给予评价。一般用于不易直接评价的第二课堂活动或项目。

**3. 数据管理体系。**网络数据管理系统是“第二课堂成绩单”的实施手段，是记录、评价、审核学生参与第二课堂活动情况的主要工作平台，我校运用“互联网+”思维和大数据思维自行设计开发了基于新媒体高校共青团“第二课堂成绩单”系统平台，系统可对第二课堂活动进行模块划分、信息发布、过程管理和效果评价，可对发起第二课堂活动的团学组织进行管理、监督、考核和评价，可对学生参与第二课堂活动进行记录、评价和认证，还可对学生参加第二课堂活动的数据进行收集挖掘和统计分析，并自动生成第二课堂成绩单，协同第一课堂，大力推进个性化培养，全面提升大学生综合素质，增强育人成效。

**4. 工作运行体系。**运行体系是“第二课堂成绩单”的实施保障，通过横向沟通、纵向分工，建立“事前规范、事中监督、事后审查”的完整工作闭环。

(1) 有制度：建立“第二课堂成绩单”的制度规范和操作细则，做到有章可循、有序开展。

(2) 有人员：通过在院系、学生组织设立专门负责人的方式，明确各层级的职责分工，并进行专门的业务能力和系统操作培训，建立运转有力的工作队伍。

(3) 有机制：规范课程的发布审核流程，坚持“谁发布，谁登记，谁负责”的原则，明确学生参与第二课堂活动的记录、审核、评价、反馈、申诉的各个环节，做到便捷、透明、公平、公开。

**5. “第二课堂成绩单”产品。**最终为学生形成一张“第二课堂成绩单”是工作的目标所在。成绩单的设计坚持以学生需求为中心、以社会需求为导向，强调客观性、价值性、简便性，对学生在第二课堂的表现进行权威认证，对学生表现出的综合能力素质进行全面反映。

(1) 统一名称：成绩单名称为“合肥工业大学共青团‘第二课堂成绩单’”。

(2) 规范要素：主要包括学生基本信息、项目类别、项目名称、项目时间、项目属性或级别、项目评价、项目认证等7个方面。

(3) 注重使用：面向校内外，多渠道加强“第二课堂成绩单”的内容宣传、理念传播、用途推广，提高学生的应用率和用人单位的认可度。

## 四、试点安排

### (一) 推进步骤

**1. 启动准备(2015年12月至2016年10月)：**开展“第二课堂成绩单”理论研究，梳理典型做法，开发设计适用我校实际的网络管理系统并不断测试完善。

**2. 启动推广(2016年11月)：**召开启动会议正式启动。

**3. 中期推进(2017年春季学期开学)：**召开工作阶段性总结推进会，总结经验、查找不足，不断改进和深化。

**4. 总结提升(2017年春季学期末)：**召开工作总结会，交流各基层单位做法，总结提炼工作模式、机制。

### (二) 工作要求

**1. 统一思想，加强领导。**第二课堂是学校人才培养体系的重要模块，

建设“第二课堂成绩单”是学校共青团深化改革的重点项目，是团学工作转型升级的重要抓手。学校成立由分管共青团工作的校领导任组长，有关部门主要负责人组成的试点工作领导小组。各学院要参照成立相应的工作领导机构，指定专人负责实施，扎实推进。

**2. 稳步实施，持续推进。**推行高校共青团“第二课堂成绩单”牵涉面广，工作要求高，各基层团组织要按照“统一部署、逐步实施、分层管理、持续推进”的原则，积极做好各项工作，争取覆盖全部团学工作，促使系统使用和日常工作紧密结合，提高团学工作系统化、规范化、科学化水平。

**3. 明确责任，强化管理。**“第二课堂成绩单”是对学生大学期间成长经历的客观记载，各基层团组织及相关负责人要对活动发布内容严格审核，活动实施过程严格监督，记录结果如实登记。在系统运行过程中，坚持“谁发布，谁登记，谁负责”的原则，确保记录全面、真实、有效。

### 4.3 合肥工业大学共青团“第二课堂成绩单”系统使用申请表

申请单位信息			
申请单位全称			
官网地址		联系人	
办公地址		办公电话	
学生组织信息			
学生组织全称			
学生组织简介	组织定位, 功能, 成立时间, 组织框架, 主席人数, 副主席人数, 部长人数, 副部长人数, 干事人数等		
学生负责人姓名		学号	
学院		手机	
职务		邮箱	
组织指导老师信息			
指导老师姓名		手机	
指导老师申请指导理由及特长			
申请承诺	本单位承诺: 将完全按照要求操作, 坚持“谁发布, 谁登记, 谁负责”的原则, 确保记录及时、全面、真实、有效。		
学生负责人意见	签字(盖章): 年 月 日		
组织指导老师意见	签字(盖章): 年 月 日		
单位负责人意见	签字(盖章): 年 月 日		
校团委审核意见	签字(盖章): 年 月 日		

## 4.4 合肥工业大学共青团“第二课堂成绩单”工作职责指导意见（试行）

为深入学习贯彻习近平总书记系列重要讲话精神，深化共青团改革，着力推动我校共青团工作系统化、科学化、规范化，推进共青团第二课堂课程化、基层组织活力化、团学工作职能化，更好地服务于“能力导向的一体化教学体系”，提高立德树人整体水平，依据团中央《高校共青团“第二课堂成绩单”制度试点工作实施办法》、《合肥工业大学共青团“第二课堂成绩单”制度工作实施办法》，为了更好的开展工作，明确职责，特制定本指导意见。

### 一、工作机构

学校成立“第二课堂成绩单”工作领导小组，由分管共青团工作的校领导任组长，教务部、学工部、校团委、信息化建设与发展中心等相关职能部门负责人为成员，负责“第二课堂成绩单”工作的领导统筹等。办公室设在校团委，具体负责实施、推进和考核等工作的协调指导，相关的工作人员包括各学院团学负责人、辅导员、社团主要负责人、普通学生等。

### 二、工作职责

#### （一）学院团学负责人

1. 分配子账号。根据学院工作实际，分配辅导员权限账号（可查看打印“成绩单”）、社团权限账号（不可查看打印“成绩单”）。

2. 审核信息。对所分配的子账号发布的竞赛活动、报告讲座、志愿服务活动，后台录入的党团学经历、学生荣誉、学生培训等第二课堂活动或项目信息进行审核，审核之后方可显示在学生端。

3. 发布信息。发布第二课堂活动或项目信息，并在活动结束后提交成绩。

4. 查看打印“第二课堂成绩单”。

## **(二) 辅导员**

1. 添加负责年级学生的班级同学党团学经历（一般指班级委员等，社团等经历无需要辅导员添加），并在聘期满后，进行考核评价录入。

2. 查看打印“第二课堂成绩单”。

3. 其它第二课堂活动或项目建议通过社团或学院组织权限进行发布。

## **(三) 社团主要负责人**

1. 通过平台发布竞赛活动、报告讲座、志愿服务等活动，录入学生党团学经历、学生荣誉、学生培训等第二课堂活动或项目，并提醒对应负责人审核。

2. 做好发布活动的宣传工作，提醒报名同学通过平台进行报名。

3. 做好报名学生的活动组织、咨询等工作。

4. 活动结束后，对发布的第二课堂活动或项目进行评定“成绩”（指获奖、时长、考核、荣誉、学时等），并提醒对应负责人审核。

## **(四) 普通学生**

1. 平常及时查看“第二课堂成绩单”平台上发布的第二课堂活动或项目信息，对感兴趣的活动进行报名。

2. 活动结束后，对活动进行留言评价、打分，以便主、承办单位提升活动质量。

3. 查看第二课堂活动或项目成绩，对有疑问或没有按时提交成绩的主办

方进行提醒，及时解决问题。

4. 对报名的活动，要严格履行报名义务。系统对不能正常履行行为的同学将进行信用积分扣除，扣除达一定积分后，对应同学将被列入黑名单，不能报名任何第二课堂活动或项目。

### 三、工作要求

**1. 统一思想，加强领导。**第二课堂是学校人才培养体系的重要模块，建设“第二课堂成绩单”是学校共青团深化改革的重点项目，是团学工作转型升级的重要抓手。各相关工作人员要扎实推进。

**2. 稳步实施，持续推进。**推行高校共青团“第二课堂成绩单”牵涉面广，工作要求高，各组织要按照“统一部署、逐步实施、分层管理、持续推进”的原则，积极做好各项工作，争取覆盖全部团学工作，促使系统使用和日常工作紧密结合，提高团学工作系统化、规范化、科学化水平。

**3. 明确责任，强化管理。**“第二课堂成绩单”是对学生大学期间成长经历的客观记载，各基层团组织及相关负责人要对活动发布内容严格审核，活动实施过程严格监督，记录结果如实登记。在系统运行过程中，坚持“谁发布，谁审核，谁负责”的原则，确保记录全面、真实、有效。

## 五、其它

### 5.1 “第二课堂成绩单”系统使用难点解读

(1) 社团招新：新生社团招新一般不推荐使用，原因在于新生刚到校时还没分配学校信息门户账号信息，还不能完成系统的注册认证。

(2) 暑期社会实践：暑期社会实践可以分为两个阶段，一是社会实践项目评审阶段，二是社会实践评比表彰阶段，两个活动可以单独看成竞赛活动进行信息发布、获奖情况录入。

(3) 团日活动评比：班级团支部参加校团委团日活动评比，报名方式可以把班级看成一个大团队，班级团支书作为团队队长以班级名称创建团队，其它班级同学选择加入该团队，即可完成班级团支部参加校团委团日活动报名评比工作。

### 5.2 “第二课堂成绩单”使用规范性说明

#### 5.2.1 组织名称规范性说明

**原则上，统一用官方全称。**

如校级单位：共青团合肥工业大学委员会；

如校级社团：校学生会、校团委新媒体应用研究发展中心等；

如二级学院：机械工程学院、电气与自动化工程学院等；

如学院社团：管理学院学生会、管理学院团总支等；

如专业班级：信息管理与信息系统 16-1 班等；

#### 5.2.2 活动名称规范性说明

活动名称最好用简称，一般最好不超过 14 个字，特殊情况除外。

### 5.2.3 职务名称规范性说明

社团类：一般是“组织全称+职务”，如计算机与信息学院学生会主席等；

班级类：一般是“班级全称+职务”，如信息管理与信息系统 16-1 班班长等；